



Paso 22

## Entrega ticket

Lo aplica: **Resp. Compartida Sala**

### Objetivo

**Entregarle al cliente su ticket de forma rápida para su revisión y pago.**

### INSTRUCCIONES

- 1 Recogemos la cuenta, **el datáfono** y comprobamos ubicación.
- 2 Con amabilidad preguntamos a quien le entregamos el ticket.
- 3 Le preguntamos si quiere revisarlo o que procedamos con el cobro.
- 4 En caso de revisión nos despedimos y seguimos con nuestras responsabilidades hasta observar de nuevo su necesidad de cobro.
- 5 En caso de tener que proceder con el cobro seguimos con el proceso "23 Cobro Mesa".
- 6
- 7
- 8
- 9